



Referat

Skolebestyrelsesmøde 16. juni kl 18-20 i Fællessalen

Til stede: Julie Kramme Guldbæk, Thomas Fahrenkrug (kommende skolebestyrelsesmedlem), Jan Møller, Christian Bamberg, Ditte Rohde, Tina Petersen, Niels Munch-Andersen, Arild Carelius, Kristian Gomes Bindslev (ref.),

Fraværende: Alfred Raabyemagle, Annette Galskjøt, Anette Holst Vinther, Mads Stenfatt, Claus Lønborg, Claus Andreasen (bortrejst)

Bestyrelsen er ved dette fremmøde ikke beslutningsdygtig. Punkter kan drøftes og der kan evt. indstilles til beslutning ved næstkommende møde

1. Godkendelse af dagsorden referat

Flg. Korrektion af seneste referat godkendt med følgende tilføjelse:

Mht. kommende 8. årgang indstiller ledelsen til, at vi *teknisk* (og de facto i forbindelse med holddannelser) beholder klassebetegnelserne fra de tre klasser for at undgå opsplitning af elevfællesskaber. At årgangen – i *administrationssystemet* - bliver til to klasser, for at forhindre et stort yderligere elevoptag efter planlægningsfasen (fagfordeling etc.) og således have vished for, hvad vi har at arbejde med. *Økonomisk* planlægges med en tildeling svarende til to klasser suppleret med ekstra ressourcetildeling som muliggør, at der på årgangen i vid udstrækning kan arbejdes med fleksible holddannelser (3 hold).

Der har været lidt korrespondance mht. brevet vedr. afdragsordningen. Beslutningen om brevets hovedindhold blev truffet på mødet 31/5-2016 og brevet vil følgelig blive afleveret.

Tina har ikke modtaget al korrespondance mellem møderne. Alle bedes være opmærksom på egne maillister, og tilføj: TPET@gentofte.dk

2. Elevrådet - (orientering)

Niels: vi kan godt blive bedre, Vi har fundet en medarbejder, der kan tage sig særligt af elevrådsarbejdet. Sikrer at der er et kommissorium for elevrådet, som bestyrelsen vedtager principielt. Trivselsplaket skal i trykken, så de er klar til skolestart i august. (Julie og Charlotte har dialog om dette).

3. Fadderordning v. Mads og Charlotte – (præsentation)

Oplæg præsenteret.

Fadderordningen - Effektiv måde for bestyrelsen og ledelsen at få inddraget repræsentanter for alle klasser.

De syv forældrerepræsentanter i bestyrelsen fordeles på team/årgange. Jan foreslår sig selv som 'flydende fadder'.

Charlotte og Mads kigger på organiseringen og parrer forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer med de forskellige teams - sendes ud med dagsorden til første møde i nyt skoleår. Konkret beskrivelse af kontaktførelse vedlægges/beskrives tydeligere.

Der indstilles til, at det første fælles opstarts-kontaktførelsemøde ligger tidligst muligt på skoleåret (efter kontaktførelsevalg i de enkelte klasser ved første alm. forældremøde).

Her afklares hvad kontaktførelsernes rolle er. Første forældreinitierede forældremøde herefter (hvor rammesætning i forbindelse med 'Forældreaftalen' foregår), foreslås med fælles opstart for hele årgangen. Charlotte og Mads forfatter udkast til struktur.

4. Nyt skoleår – status på udvikling og elevtal - (orientering)

Mht. kommende 8. årgang indstiller ledelsen til, at vi *teknisk* (og de facto i forbindelse med holddannelser) beholder klassebetegnelserne fra de tre klasser for at undgå opsplnitning af elevfællesskaber. At årgangen – i *administrationssystemet* - bliver til to klasser, for at forhindre et stort yderligere elevoptag efter planlægningsfasen (fagfordeling etc.) og således have vished for, hvad vi har at arbejde med. *Økonomisk* planlægges med en tildeling svarende til to klasser suppleret med ekstra ressourcetildeling som muliggør, at der på årgangen i vid udstrækning kan arbejdes med fleksible holddannelser (3 hold).

Når vi dags dato

Vi kigger i øjeblikket på en positivt elevtalsudvikling. Elevtallet går i den rigtige retning.

Jan: det er en god historie, og det kunne være relevant at få forvaltningens hjælp til at få formidlet den gode historie. De gode historier, kan også fortælles ad andre fora: i diverse opgaveudvalg; og i mange fora. Kæmpe behov for information.

Teamnotatet, vil arbejde i den retning. .

Tre-fire temaaftener foreslået / aftalt mellem Jan og Niels: Eksempelvis synlig læring, MinUddannelse, STEAM, etc.

Den første er planlagt om digital dannelse for forældre, medarbejdere og børn er planlagt.

Jan kan bidrage med oplægsholdere i forhold til mellemtrin 3-4: digital safety. Jan sender info til Charlotte. DFi på 5.-6. – Charlotte har kontakten.

Datoer for temaaftener fastlægges.

5. Besøg fra BOS i august 15/8 – bilag: faktaark - (oplæg på afvikling og forløb af mødet med BOS) - (orientering)

Tidsplan:

16.30-17 rundvisning

17-18 dialog

Forventeligt 20-25 deltagere.

Drøftelse af, hvilken form det skal afvikles i:

Det har været gjort på mange forskellige måder på de øvrige skoler.

Vi skal fortælle fremdriftshistorien.

Ang. økonomi; ja vi har været udfordrede, vi er på vej på plads.

Faktaarket sendes ind af ledelsen. Der vil være fokus på: Synlig læring, fællesskaber, faglighed.

Det forslås, at vi laver noget, der lokalt belyser eksempler på elementer fra faktaarket (gode eksempel på synlig læring; MinUddannelse.). fx: pseudo-skolehjemsamtale; elevpræsenteret brug af MinUddannelse-Charlotte: en 3. klasses arbejde med trivselsregler. Trivselsplakakaten præsenteret af elever.

Niels udlægger fact sheet; taler om fortid, nutid og fremtid.

Christian: MAs tilgang til børnene, livsduelighed, hvordan arbejder vi med udvikling. Når der kommer noget nyt, er vi med – men hvad med evalueringen? Det vi har brug for fra jer: projekter følges til dørs.

Foreslåes evt. at gøre en lille film om hverdagen til en del af rundvisningen.

Jan, Christian, Kristian og Niels mødes om formidlingen af fremdriftshistorien inden sommerferien.

6. Status på årgangsmøderne på nuværende 3., 4., 5. og 7. årgang samt opstartsmøde i kommende børnehaveklasse - (orientering)

Møder afholdt ved ledelsen for udvalgte årgange; de årgange, som bliver berørt af strukturændringer. Det har været gode møder. Selvfølgelig har der været luftet bekymringer ved kritiske forældre, men generelt har der været ydret forståelse og indsatsen for at kigge samlet på skolen og agere proaktivt for at skabe en større homogenitet på tværs af hjemområder (gennem ny struktur og nye teams) blev mødt med anerkendelse.

Præsentationen af MinUddannelse: ej adækvat .

7. Info/meddelelser fra formanden og ledelsen - (orientering)

Tak til Ditte og Julie.

Vi skubber bestyrelsesmiddagen til august.

Jan refererer til oplæg fra Tjørnegård i forhold til forældreundervisningsdag og foreslår, at vi inviterer en forælder fra Tjørnegårdskolen, til at fortælle os mere.

I forlængelse heraf: Hellerups gode erfaringer med hjemmearbejdsdage (21st skills – elev fortællinger fra Synlig læring Pit Stop på Rådhuset).

Julie og Jan beretter om den motivation og arbejdsiver, eleverne på nuværende 7. årgang netop har oplevet i forbindelse med projekterne i juni '16. Ingen afleverede for sent. Stor arbejdsindsats foruden de fællesskabsdannende effekter på tværs af klasserne på årgangen. ”..XX er ikke før set knokle på den måde – det har været nat og dag”.

8. Punkter til næste bestyrelsesmøde i august

- a. Konstituering
- b. Mødekalender/årshjul
- c. Forventningsafstemning
- d. Ambitioner for det nye skoleår

9. Eventuelt

--